

ЗАЯВЛЕНИЕ
на закрытие счета в рублях РФ

(полное и точное наименование предприятия, организации, учреждения)

(адрес, телефон)

Просим закрыть _____ счет № _____
(тип счета)

и расторгнуть договор банковского счета № _____ от «__» _____ 20__ г.
Остаток средств на счете на дату настоящего заявления составляет:

(сумма цифрами и прописью)

Остаток средств просим перечислить со счета по следующим реквизитам:

Касательно чековой книжки информируем о том, что

- чековая книжка организацией не получалась;

- возвращаем чековую книжку с номерами:

чековая книжка _____ №№ с _____ по _____;
неиспользованные чеки в количестве _____ штук №№ с _____ по _____.

“__” _____ 20__ г.

Уполномоченные лица:

М.П.	_____ / _____ / _____ (должность)	_____ / _____ / _____ (подпись)	_____ / _____ / _____ (Ф.И.О.)
	_____ / _____ / _____ (должность)	_____ / _____ / _____ (подпись)	_____ / _____ / _____ (Ф.И.О.)

Адрес электронной почты, по которому просим направить уведомление о закрытии счета

Отметки Банка

Заявление принято и проверено «__» _____ 20__ г.

Должность сотрудника Банка

(ФИО)

(подпись)

РАСПОРЯЖЕНИЕ БАНКА

ЗАКРЫТЬ

_____ счет № _____
(тип счета.)

Уполномоченное лицо

“__” _____ 20__ г. _____ / _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)